

## ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSEC – 09.04.2015

Aos nove dias do mês de abril de dois mil e quinze, às nove horas e treze minutos, em primeira chamada, reuniram-se ordinariamente o Presidente do CONSEC, Prof. Arivelto Cosme da Silva; o Chefe do DME, Cons. Reginaldo Tudeia dos Santos; o Chefe do DEA, Cons. Igor Georgios Fotopoulos; o Chefe do DEINTER, Cons. José Joaci Barboza; o Representante Docente, Cons. Cristovão Teixeira Abrantes; a Representante Docente, Cons. Luana Lúcia Alves de Azevedo; e o Discente Gesse Ricardi Batista Garcia. Em segunda chamada, às nove horas e dez minutos, o Chefe *Pro Tempore* do DCHS, Cons. Paulo César Gastaldo Claro; o Representante Discente, Alan Júnior Borges do Carmo; e o Representante da Comunidade, Cons. Alexandre Alves Ramos, reuniram-se aos demais. Havendo, então, o quórum necessário, o Presidente do CONSEC, Prof. Arivelto Cosme da Silva, iniciou a reunião. Às nove horas e vinte minutos, o Chefe do DEFIJI, Cons. Ricardo de Sousa Costa, reuniu-se aos demais. O Presidente do Conselho explicou que a presença dos técnicos na reunião se dava em razão da necessidade de se prestar esclarecimentos sobre os setores deste Câmpus. Em seguida, deu início aos **Informes**. A Bibliotecária Marlene da Silva Modesto Deguchi informou aos presentes que desde o dia primeiro de abril do corrente ano, todos os livros patrimoniados encontram-se nas estantes, disponíveis para os usuários, porém a condição de segurança continua a mesma já relatada em outros documentos entregues à Direção do Câmpus, uma vez que não há, ainda, antena antifurto e espaço adequado ao funcionamento da Biblioteca, o que dificulta o controle do acervo; os Conselheiros José Joaci, Igor e Reginaldo questionaram a Bibliotecária acerca de documento emitido pela Biblioteca Central, recebido por meio de encaminhamento da PROPLAN, que tratava de criação de Bibliotecas Setoriais, ao que foi respondido que não chegou à Biblioteca nem à Direção do Câmpus qualquer expediente oficial que tratasse de tal assunto e o Presidente informou ainda que, além disso, não haveria espaço físico para atendimento desta demanda; os Conselheiros Reginaldo e Igor perguntaram sobre a aquisição de livros, e foram informados de que já há uma empresa vencedora da licitação e que o processo está em andamento; a Bibliotecária Marlene disse aos Chefes de Departamento que tiverem interesse em participar de capacitação sobre o Portal da CAPES, que deverão procurá-la para agendar. O Presidente sugeriu que fosse marcada uma reunião na próxima quinta-feira, dia dezesseis de abril de dois mil e quinze, às quinze horas, entre os Chefes de Departamento e Bibliotecários, para que as demais dúvidas fossem sanadas. O Coordenador de Serviços Gerais, Willian Silva Sales, discorreu acerca da falta d'água no Câmpus, informando que há problemas de fornecimento por parte da CAERD e também causados por falta de manutenção nos banheiros, cujos materiais apropriados estão em falta na Universidade; informou que a CAERD sugeriu que o cavalete localizado próximo à entrada secundária do Câmpus fosse reativado e que encaminhou documentos à DIREA e PROPLAN com a sugestão, incluindo pesquisa de preços, assim, aguarda posicionamento para a solução da situação; disse que esteve no Câmpus no período noturno e verificou que salas de aulas permanecem abertas e com os aparelhos ligados, apesar de já haver sido solicitado que não procedam desta forma. Diante disso, explicou que ainda não há contrato de manutenção de aparelhos de ar condicionados vigente, por isso solicitou apoio dos docentes no sentido de conscientizar os acadêmicos sobre o uso do ar condicionado; explicou que está providenciando as trocas das lâmpadas por outras compactas, porém as que tinham no Câmpus já acabaram e está aguardando a aquisição de novas; o Coordenador foi questionado sobre o ensalamento, ao que explicou que ele faz a

distribuição de acordo com os horários de aula repassados pelos Chefes de Departamento e solicitou cooperação no sentido de não realizarem trocas de salas, a fim de não causar transtornos aos demais docentes; ao ensejo, solicitou que os servidores passassem a deixar as chaves dos setores no quadro geral do Câmpus, pois a falta das chaves tem dificultado os trabalhos de limpeza e manutenção. A Coordenadora de Patrimônio, Rosângela Brilhante de Souza, expõe a situação sobre a responsabilidade das cadeiras das salas de aula, pois fora questionada pelos Conselheiros José Joaci e Paulo. O Cons. José Joaci sugere que a definição sobre a responsabilidade fosse deliberada pelo Conselho. O Cons. Paulo questionou se existe alguma normativa que o obrigue a ter tais bens em seu nome. A servidora Rosângela comprometeu-se a verificar a existência de dispositivos que regulamentem este tipo de responsabilidade, para que pudesse passar aos Chefes de Departamento. O Presidente esclareceu a ausência do servidor Hailton César Alves dos Reis, cuja presença fora solicitada em sessão anterior deste Conselho, informando aos presentes que ele, na condição de delegado sindical do Câmpus, encontrava-se em atividades referentes à paralisação realizada entre os dias sete e nove de abril. O Presidente informou, ainda, que convocará o servidor Hailton para participar da reunião do dia dezesseis de abril. A Técnica de Laboratório de Informática, Juliana Valin Campos, informou aos presentes que o DTI está monitorando a conexão da internet do Câmpus, em razão de chamado cadastrado no sistema SOS; a Técnica ressaltou a importância da utilização da ferramenta SOS. A Técnica em Assuntos Educacionais, Alessandra Carvalho de Souza Melo Dias, responsável pelo serviço de apoio pedagógico do Câmpus, informou que os TAEs Ana Paula Leite Cardiliquio e Marconi Henrique Xavier da Costa passarão por treinamentos em serviço do SINAES para que possam compor a equipe de apoio pedagógico; explicou que haverá uma complementação na Resolução 278/CONSEA/2012, alterando, assim, o sistema de avaliação dos cursos de graduação; o Presidente convidou a TAE Alessandra a participar da reunião do dia dezesseis para maiores esclarecimentos. O Cons. Reginaldo questionou o fato da reformulação do PPP do curso de Estatística estar sendo reformulado pela TAE Ana Paula, desde dezembro de dois mil e quatorze e ainda não ter sido finalizado. A TAE Ana Paula pediu a palavra, o que fora concedido pelo Conselho, e justificou, dizendo que existem muitos ajustes a serem realizados, o que deveria ter sido feito pelo NDE do curso, e que, por estar trabalhando na Universidade há pouco tempo, ainda não tem conhecimento suficiente para ter terminado a reformulação do PPP. O Presidente do CONSEC, Prof. Arivelton, realizou relato acerca dos fatos ocorridos em razão da eleição e posse dos membros representantes discentes deste Conselho: em doze de março de dois mil e quinze, o Diretório Acadêmico encaminhou o Ofício nº 005/2015 à Direção do Câmpus, informando que o discente Alan Júnior Borges do Carmo havia sido eleito representante discente e o discente Gesse Ricardi Batista Garcia, suplente. Na última reunião deste Conselho, em razão da existência de dois assentos vagos, ambos foram empossados como Representantes Discentes. No dia vinte e seis de março, o Diretório Acadêmico encaminhou o Ofício nº 008/2015, que informava a anulação do Processo Eleitoral que elegera os Representantes Discentes e solicitava a anulação da posse, o que fora acatado pelo Presidente do Conselho. No dia sete de abril, o Diretório Acadêmico encaminha o Ofício nº 013/2015, que encaminha o Parecer nº 01/2015/DCE, e Ofício nº 014/2015, que tratam de solicitar a posse do discente Alan Júnior Borges do Carmo como Representante Discente e do discente Gesse Ricardi Batista Garcia como suplente. A Presidente do D.A. pediu direito à palavra, o que fora concedido pelos Conselheiros, e

pediu que fosse acatado o parecer do DCE. Diante do exposto, o Presidente do CONSEC revoga os atos anteriores, acatando o disposto no Parecer emitido pelo DCE. O Cons. Paulo propõe que seja feita uma votação, anulando a assembleia realizada para a eleição dos Representantes Discentes, uma vez que não houve legitimidade nos atos. O Cons. José Joaci disse que para todo edital publicado existem prazos para recursos, e que neste, especificamente, ninguém recorreu dentro do prazo; os acadêmicos se manifestaram apenas após a realização da última reunião deste Conselho e que a verdadeira razão fora a deliberação do processo referente ao afastamento para cursar doutorado do Cons. Paulo; disse ainda que a escolha dos Representantes Discentes é de competência do movimento estudantil, que não cabe a este Conselho deliberar sobre este assunto e os que tiverem dúvidas deverão procurar a Justiça; concorda que deve-se acatar o deliberado pelo DCE. O Cons. Alexandre disse ter havido legitimidade no processo de posse dos representantes discentes eleitos e que estamos diante de um ato jurídico acabado e perfeito, pois foi dada posse ao Cons. Alan, conforme documento recebido do D.A. e, em razão do surgimento de novo assento vago, o suplente eleito assumiu. O Cons. Paulo disse que o edital previa a eleição de um representante e um suplente, que achou grave e sério atribuírem a motivação à deliberação de seu processo de solicitação de afastamento e que o Conselho deve respeitar o documento enviado pelo D. A. O Cons. José Joaci disse que eleição para suplente não existe, que é um vício a ser corrigido e não houve ato ilegal ao empossar os dois discentes. O Discente Gesse disse que quando aconteceu eleição para Representante Discente do Departamento de Ciências Humanas e Sociais houve quatro inscritos para dois assentos e, na ocasião, a Presidente do D. A. na condição de acadêmica de Pedagogia, fora a primeira colocada e ele o quarto, e que em algumas ocasiões ele próprio substituíra a Cons. Thaís, então questionou a razão pela qual isso pode ocorrer no Conselho do Departamento e não no Conselho do Câmpus. O Cons. Reginaldo disse não ver necessidade de se proceder nova eleição, uma vez que há um segundo conselheiro eleito na última ocorrida e se há vaga no Conselho. O Cons. Joaci disse que pela primeira vez os acadêmicos indígenas puderam participar de uma eleição e solicitou à Presidente do D. A. que a próxima seja marcada considerando o calendário de aulas do curso de Licenciatura em Educação Básica Intercultural, a fim de que os indígenas participem do processo, pois é direito deles. O Cons. Paulo apresentou a proposta de que permaneça empossado o Cons. Alan, que o Cons. Gesse seja seu suplente e que o D. A. realize nova eleição para novo conselheiro e suplente. O Cons. Alexandre sugeriu que o Conselho não interferisse nos processos eleitorais realizados pelo Diretório Acadêmico, e que permanecessem empossados o Cons. Alan e o Cons. Gesse em situação *Pro Tempore* nos assentos vagos destinados aos discentes (por não haver prejuízos ao CONSEC, em razão representatividade paritária de tais membros, e as votações neste colegiado, serem democráticas, até justos motivos expressos e fundamentados, para eventuais mudanças). Procedeu-se à **votação**: a proposta apresentada pelo Cons. Paulo recebeu dois votos, a proposta apresentada pelo Cons. Alexandre recebeu 6 votos e houve uma abstenção: o Cons. Igor. Em sequência foi apresentada proposta de que o Cons. Gesse permanecesse no assento vago até que nova eleição seja realizada pelo D. A. Procedeu-se à **votação**: seis votos favoráveis, dois contra e uma abstenção: o Cons. Igor. O Chefe do DCHS, Cons. Paulo, informou que faz parte de um grupo de pesquisa, coordenado pelo Prof. Fabrício Almeida, e as reuniões são realizadas às segundas e terças-feiras, em Porto Velho; informou ainda que está cursando três disciplinas do Doutorado, também às segundas e terças-feiras, em Porto Velho; por fim, informou que fora emitida Ordem de

Serviço da Direção para realização de consulta para escolha de Chefe e Vice-Chefe do DCHS, porém a Prof.<sup>a</sup> Anamaria, por motivos de saúde, solicitou a retirada de seu nome da Comissão e deverá ser substituída. O Chefe do DME, Cons. Reginaldo, informou que as divisões das salas de aula do bloco do DME/DEINTER foram feitas com recursos próprios de projetos do DEINTER e agradeceu ao Chefe do Departamento; comunicou que já fora iniciado o processo de criação do Departamento de Estatística; solicita ao Presidente do Conselho que a Direção disponibilize os TAEs para a finalização do PPP do curso de Estatística. O Chefe do DEFIJI, Cons. Ricardo, solicitou também o apoio dos TAEs na finalização do PPP do curso de Física. O Chefe do DEINTER, Cons. José Joaci, informou que a etapa do curso de Licenciatura em Educação Básica Intercultural encerra no próximo dia vinte e quatro; comunicou que a visita do MEC prevista para acontecer entre os dias quinze e dezoito de abril fora adiada, porém ainda não há nova data; disse que o NDE, recém constituído, está finalizando a reformulação do PPP do curso e Licenciatura em Educação Básica Intercultural. O Cons. Cristovão convidou os presentes para prestigiar a defesa de TCC do acadêmico Roberto Sorabah Gavião, a acontecer no próximo sábado, dia onze de abril, às onze horas, na Aldeia Castanheira, Terra Indígena Igarapé Lourdes e disse que a Reitora, Prof.<sup>a</sup> Maria Berenice Alho da Costa Tourinho, estará presente. O Chefe do DEA, Cons. Igor, informou que sua portaria de Chefe de Departamento expira no próximo dia dezanove; solicitou colaboração da Direção no sentido de liberar diárias para motoristas para realização de aulas de campo no primeiro semestre. Inclusões de pauta. O Cons. Cristovão solicitou a inclusão do Processo nº 23118.000731/2015-28, que trata de Contratação de Professor Substituto para o DEFIJI, de interesse do Prof. Ricardo de Sousa Costa. O Conselho aprovou a inclusão. Primeiro item da pauta. Processo: 23118.003904/2014-89 – Proposta: O uso do Excel como ferramenta de tratamento de informação – Interessada: Érica Vieira Nogueira. Relator: Cons. Alexandre Alves Ramos. O Cons. Alexandre realizou a leitura do relato, análise e parecer favorável. Após breve discussão, procedeu-se à **votação**: parecer aprovado por unanimidade. **Segundo item da pauta**. Processo: 23118.001849/2010-69 – Avaliação de Estágio Probatório – terceira etapa – Interessado: Robinson Viana Figueroa Cadillo. O Presidente Arivelto realizou a leitura do relatório da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório. Após breve discussão, os Conselheiros fizeram alusão a deficiências no relatório emitido pela Comissão e solicitaram ponderação, para que isso não volte a acontecer. Procedeu-se à **votação**: parecer aprovado por unanimidade. **Terceiro item da pauta**. Processo: 23118.002304/2013-12 – Avaliação de Estágio Probatório – primeira etapa – Interessada: Márcia Rosa Uliana. O Presidente Arivelto procedeu à leitura do relatório da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório. Após breve discussão, houve **votação**: parecer aprovado por unanimidade. **Quarto item da pauta**. Processo: 23118.003365/2011-35 – Avaliação de Estágio Probatório – terceira etapa – Interessada: Vania Corrêa Mota. O Presidente Arivelto procedeu à leitura do relatório da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório. Após breve discussão, houve a **votação**: parecer aprovado por unanimidade. **Quinto item da pauta**. Processo: 23118.000014/2015-04 – Contratação de professor substituto para o DCHS e DEA – Interessada: Rosiane Ribas de Souza – Relatora: Cons. Luana Lúcia Alves de Azevedo. A Cons. Luana realizou a leitura do relato, análise e parecer favorável. Após breve discussão, houve a **votação**: parecer aprovado por unanimidade, com as ressalvas de que constasse nos autos planilha contendo informações acerca do número de docentes lotados nos referidos Departamentos e de suas respectivas cargas horárias e sob a condição da existência de

recursos disponíveis na proposta orçamentária do Câmpus para tais contratações. **Sexto item da pauta.** Processo: 23118.000731/2015-28 – Contratação de professor substituto para o DEFIJI – Interessado: Ricardo de Sousa Costa. Relator: Cons. Cristovão Teixeira Abrantes. O relator procedeu à leitura do relato, análise e parecer favorável. Após breve discussão, houve a **votação**: oito votos favoráveis e duas abstenções: Conselheiros Alexandre e José Joaci. Assim sendo, o parecer fora aprovado, porém com as ressalvas de que constasse nos autos planilha contendo informações acerca do número de docentes lotados no referido Departamento e de suas respectivas cargas horárias e sob a condição da existência de recursos disponíveis na proposta orçamentária do Câmpus para tais contratações. **Encerramento:** às doze horas e onze minutos. Eu, Graziella Pinetti Passoni Graziella Pinetti Passoni, Secretária *ad hoc*, lavrei a presente ATA que, após lida, segue assinada por mim e pelos membros do Conselho presentes na reunião. -----

Prof. Arivelton Cosme da Silva \_\_\_\_\_

Prof. Paulo César Gastaldo Claro \_\_\_\_\_

Prof. Reginaldo Tudeia dos Santos \_\_\_\_\_

Prof. Igor Georgios Fotopoulos \_\_\_\_\_

Prof. Ricardo de Sousa Costa \_\_\_\_\_

Prof. José Joaci Barboza \_\_\_\_\_

Prof. Cristovão Teixeira Abrantes \_\_\_\_\_

Prof.<sup>a</sup> Luana Lúcia Alves de Azevedo \_\_\_\_\_

Rep. Discente Alan Júnior Borges do Carmo \_\_\_\_\_

Rep. Discente Gesse Ricardi Batista Garcia \_\_\_\_\_

Rep. da Comunidade Alexandre Alves Ramos \_\_\_\_\_